



沈宇锋

专职律师

办公机构 长沙

联系电话 18874505188

工作邮箱 1036342948@qq.com

工作语言 长沙

业务领域

执业经历：

湖南宇真律师事务所 实习律师

2019.07-2021.9

· 为当事人提供法律咨询，解决各类民事纠纷，包括合同纠纷、债权纠纷、婚姻纠纷、侵权纠纷、知识产权纠纷等；
· 接受当事人委托，整理开庭所需资料，书写起诉状、代理词、答辩状、证据清单等诉讼文书；

- 根据案件需要， 向相关证人调查取证， 前往有关部门查询办案资料；
- 接受当事人的委托， 进行案件的诉前调解， 并协助其达成调解协议；
- 为当事人代写相关法律文书、 律师函、 调解协议、 租赁合同、 买卖合同、 借贷合同等。

北京德和衡(广州)律师事务所 律师助理

2019.02-2019.04

- 协助主办律师做好诉讼案件的庭前准备， 陪同主办律师出庭应诉；
- 起草诉讼文书， 如民事起诉状、 答辩状、 民事上诉状、 民事再审申请书等；
- 协助主办律师办理一些案件， 如民间借贷纠纷、 婚姻家庭纠纷等；
- 负责整理案卷材料；
- 处理相关法律事务， 如审查合同和规范性文件， 起草行政答辩状以及处理复议申请事宜；

- 完成律所及主办律师交办的其他任务。

郑州市金水区人民法院 (实习)

2017.07-2018.08

- 担任案件审理过程中的记录工作； 协助法官制作各类法律文书， 并负责各类文书的日常性事务；
- 负责案件材料的整理、案卷的装订和其他有关事项工作；
- 完成法官交办的其他工作。

北京你我他互学数据科技股份有限公司 (兼职)

2021.01-至今

- 担任民法、行政法等科目客观题与主观题的一对一法考授课老师

代表案例：

- 担任芙蓉区人民政府和芙蓉区司法局法律顾问， 审查芙蓉区司法局交办的各类合同、在芙蓉区司法局行政复议窗口协助处理芙蓉区行政复议事宜、 回答行政相对人的法律咨询、指导行政相对人完成行政复议申请、制作芙蓉区司法局近十年规范性文件整理报告；
- 全程跟进某省直机关行政诉讼案件的代理工作， 草拟答辩状、制作证据目录、进行类案检索和本案相关法律法规汇编， 根据主审法官审判风格制作审判风格报告；
- 独立办理某申请破产案件， 参加长沙中院的破产听证、确定破产管理人、向破产管理人申报委托人的债权；
- 在担任某知名大型企业法律顾问期间， 代理其劳动仲裁案件若干件，均通过仲裁院组织调解取得良好效果； 代理其工作人员侵犯他人身体权、健康权纠纷， 取得了良好效果。
- 代理数起再审案件、 向省检申请民事抗诉案件，在湖南省高院庭审案件中根据再审情况制作再审代理词；
- 在某民间借贷执行案件中向法院协调提前领取委托人的生活费

荣誉：

湖南省青年律师演讲赛二等奖、三等奖

