



周红英

律师助理

办公机构

联系电话 13738484972

工作邮箱 zhouhongying@deheheng.com

工作语言

业务领域 金融业务中心

执业经历

宁波大学计算机本科毕业，大学英语六级，独立或协助办理劳动争议纠纷、婚姻家庭纠纷、区分所有权纠纷、民间借贷、公司股权纠纷、破产案件、各种合同纠纷等民商事案件，以及信息公开、行政诉讼案件。